

Emitere certificate de urbanism si autorizatii de construire / desfiintare

Documentatia conform L 50/1991 si Ord 1430/2005

Informatii referitoare la actele necesare intocmirii dosarului pentru emiterea certificatului de urbanism, autorizatie de constructie / desfiintare se pot primi de la Secretariat / Referent (agent fiscal)



NOTA:
La inceperea executiei constructiei cetateanul are obligatia de a anunta Compartimentului Urbanism si inspectia in constructii care se va deplasa la locatia specificata de cetatean / investitor

Proces verbal



- Registru evidenta certificate urbanism
- Registru evidenta desfiintari constructii
- Registru evidenta autorizatii constructie

Cerere pentru emiterea autorizatiei de constructie / desfiintare

Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism

Solicitantul depune o cerere pentru emiterea certificatului de urbanism, autorizatie de constructie / desfiintare si anexeaza actele si documentele necesare eliberarii

Solicitantul se prezinta la secretariat / Compartiment Urbanism unde depune cererea si documentatia aferenta si plateste taxa aferenta emiterii CU sau AC la casieria institutiei

NOTA:
Documentatia care a stat la baza emiterii certificatului de urbanism sau a autorizatiei de constructie / desfiintare se inapoiaza cetateanului dupa ce o copie este pastrata in Arhiva Primariei

Referent (agent fiscal) analizeaza si verifica documentatia

Documentatia e completa?

Se intocmeste o adresa prin care comunica solicitantului ca documentatia este incompleta si o transmite prin posta in termen de 5 zile, de la inregistrarea cererii

In termen de 30 de zile Referent (agent fiscal) completeaza formularul certificatului de urbanism, autorizatie de constructie / desfiintare si semneaza de intocmit si inainteaza pentru semnatura / aprobare catre Secretar si Primar prin Secretariat.

Solicitantul completeaza documentatia si o depune la secretariat / Compartiment Urbanism

Dupa semnarea de toate persoanele abilitate, certificatului de urbanism, autorizatia de constructie / desfiintare se inregistreaza in registrul aferent

NOTA:
Cand cetateanul / investitorul a terminat constructia va aduce la cunostinta Compartimentului Urbanism care va intruni comisia de receptie (reprezentant urbanism, reprezentant finante, proprietar / investitor) ce se va deplasa la locatia specificata pentru receptia lucrarii

Proces verbal receptia lucrarilor

In cazul in care solicitantul nu se prezinta la Primarie pentru ridicarea certificatului de urbanism, autorizatiei de constructie / desfiintare, Subinginer depune certificatul de urbanism, autorizatia de constructie / desfiintare la Secretariat pentru transmitere prin posta cu aviz de primire.

Stop proces